



HANDLEIDING BIJ HET GEBRUIK VAN DEZE WEBSITE

Beste professional,

Hierbij geven wij jou graag een woordje uitleg bij het gebruik van onze vernieuwde website. Wij hopen dat dit de ingebruikname ervan voor jou vergemakkelijkt. Moest je onverhoopt toch ergens vastlopen of nog vragen hebben, neem in dat geval dan zeker contact met ons op via het contactformulier. Wij proberen je vraag zo snel mogelijk te beantwoorden.

Alvast hartelijk dank voor je interesse in onze vereniging en met vriendelijke groet,

Namens het voltallige bestuur van Schematherapie Vlaanderen.

STAP 1: MAAK EEN PROFIEL AAN EN/OF LOG IN

Om je op te geven als erkend (stemgerechtigd) lid van onze vereniging of je in te schrijven voor opleidingen dien je allereerst een profiel aan te maken. Dit kan je doen via het kruisje in de linkerbovenhoek. Heb je reeds een profiel aangemaakt? Log je dan op dezelfde plaats in om gebruik te kunnen maken van onze afgeschermdede registratieformulieren (vb. erkenningsaanvraag, verwijsadres, opleiding, ...).

STAP 2 (OPTIONEEL): DIEN JE ERKENNINGSAANVRAAG IN

Als je je door onze vereniging ook wilt laten erkennen als schematherapeut, dien je hiervoor het erkenningsformulier in te vullen op onze website. Lees hiervoor eerst op de pagina "Vlaams register" > "Lidmaatschap en erkenning" na wat de verschillende vereisten zijn voor de verschillende types van erkenning. Ook vind je hier de intervisie- en supervisie-attesten die je voor sommige aanvragen nodig hebt en mee dient in te sturen.

Om effectief je erkenningsaanvraag in te dienen, kan je op diezelfde pagina onderaan op de knop "Dien je aanvraag in" duwen. Dit brengt je naar het registratieformulier. Een andere manier is om via "Mijn profiel" te gaan en daar de knop "Eerste erkenningsaanvraag" te gebruiken. Zorg ervoor dat je alle benodigde attesten en diplomabewijzen bij de hand hebt vooraleer je dit formulier begint in te vullen. Loop het daarom gerust eens op voorhand door!

STAP 3 (OPTIONEEL): GEEF JE VERWIJSADRES OP

Als erkend schematherapeut kan je indien gewenst ook je verwijsadres(sen) laten opnemen in onze verwijslijst.

Om je verwijsadres in te voeren, ga je naar "Vlaams register" > "Verwijsadressen" en druk je daar op de knop "Registreer hier je verwijsadres". Een andere manier is om opnieuw via "Mijn profiel" te gaan en daar de knop "Verwijsadres registreren" te gebruiken. Meer info over het gebruik van deze verwijslijst vind je onder "De kleine lettertjes".

STAP 4 (OPTIONEEL): SCHRIJF JE IN VOOR ONZE OPLEIDINGEN

Eens je bij STAP 1 een profiel hebt aangemaakt, kan je je ook inschrijven voor onze opleidingen en workshops. Bekijk hiervoor onze kalender op ["Opleidingen" > "Kalender"](#).

STAP 5: WACHT JE VALIDATIE(S) AF

Na het indienen van je profielregistratie en (eventueel) je erkenningsaanvraag en verwijzingsgegevens geldt er een doorlooptijd van 1-2 maanden waarbij we jouw dossier checken. Zolang als je aanvragen niet door ons gevalideerd werden, zijn ze nog niet toegankelijk. Dit betekent bijvoorbeeld dat je verwijzingsadres nog niet online zal verschijnen en ook dat bepaalde knoppen op je profielpagina nog geen info prijsgeven. Dit verklaart dan ook de melding *"Geen inzendingen komen overeen met je verzoek"* die je tot dan daar zal kunnen lezen. Zodra wij jouw aanvragen gevalideerd hebben, verschijnen ze hier wel voor jou ter inzage.

STAP 6 (OPTIONEEL): DENK AAN JE HERREGISTRATIE

Afhankelijk van waar je je ergens in je erkenningstraject bevindt, zal je misschien nog beroep willen doen op bijkomende opleidingen, intervisie en supervisie om je verdere erkenningen af te werken in het kader van je herregistratie naar een hoger erkenningsniveau.

Op de pagina ["Vlaams register" > "Lidmaatschap en erkenning"](#) kan je nog eens alle uitleg nalezen over de benodigde opleidings- en intervisie- en supervisievereisten per type erkenning.

Interessante workshops en opleidingen vind je vervolgens op de pagina ["Opleidingen" > "Kalender"](#). Tot slot kan je op de pagina ["Opleidingen" > "Intervisie en supervisie"](#) checken of er in jouw buurt intervisiegroepjes zijn waar je je bij kan aansluiten. Je kan er zelfs je eigen intervisiegroepje registreren indien deze voldoet aan de voorwaarden. Ook vind je op deze pagina een link naar onze verwijzingsmodule met de contactgegevens van beschikbare (Vlaamse) supervisors.

STAP 7: HOU JE GEGEVENS UP TO DATE

Op je profielpagina (["Mijn profiel"](#)) kan je je eigen gegevens raadplegen en up to date brengen. Denk bijvoorbeeld aan een adresverandering van je praktijk of privé, een aanvraag tot herregistratie etc.

Hou er rekening mee dat deze gegevens na iedere aanpassing opnieuw even 'offline' gezet worden totdat wij ze hebben gevalideerd. Tot dan krijg je op bepaalde plaatsen opnieuw de melding *'Geen inzendingen komen overeen met je verzoek'* of lijkt je (bij een aanpassing van je verwijzingsadres) plots niet meer opgenomen te zijn in de verwijzingslijst.

STAP 8: BLIJF OP DE HOOGTE !

Twee plaatsen op onze website die je zeker regelmatig in de gaten moet houden zijn onze nieuwspagina (["Nieuws"](#)) en opleidingspagina (["Opleidingen" > "Kalender"](#)). Hier krijg je een overzicht van het reilen en zeilen van de vereniging en vind je ook de verschillende opleidingen en workshops terug die wij organiseren en waar je als erkend lid korting op kan krijgen. Of heb je liever een *incompany opleiding* waarbij wij een opleiding op maat van jouw team/afdeling verzorgen? Dat kan natuurlijk ook! Neem in dat geval vrijblijvend contact met ons op voor meer informatie.